

Cerere de ofertă pentru achiziția de servicii organizare seminarii

Centrul de Resurse Juridice solicită oferte pentru achiziția de servicii de organizare a unui workshop de trei zile, la Sinaia, în perioada 5-8 noiembrie 2024, codul CPV 79951000-5 - servicii de organizare seminarii.

Achiziția de desfășoară în cadrul proiectului "*Mindful Justice: Aligning Police Practices and State Accountability*" finanțat prin Fondul pentru relații bilaterale 2014-2021 din cadrul Mecanismului Financiar SEE și Mecanismului Financiar Norvegian.

Procedura aplicată: **Achiziție directă**

Achiziția se realizează în conformitate cu Ordinul nr. 1284/12.08.2016 emis de Ministerul Fondurilor Europene privind aprobarea procedurii competitive aplicabile beneficiarilor privați.

Specificații tehnice

Se vor achiziționa servicii de organizare pentru un Workshop de 3 zile cu aprox. 24 participanți, la Sinaia, în perioada 5 – 8 noiembrie 2024, astfel:

1. Servicii cazare:

- pentru 3 nopti (în hotel, hotelul trebuie să aibă un număr de camere suficient pentru cazarea tuturor participanților la curs în aceeași locație).

Hotelul trebuie să fi fost construit sau renovat în ultimii cinci ani și trebuie să pună la dispoziția participanților minim 10 locuri de parcare.

Cazarea se va face în camere tip single în cadrul aceluiași hotel, iar micul dejun va fi inclus în costul cazării. Vor fi necesare un număr de aprox. 12 camere single pentru noaptea de 5/6 noiembrie și aprox. câte 24 de camere single pentru două nopți 6/8 noiembrie.

2. Servicii închiriere sală de curs pentru 3 zile, în aceeași locație unde este asigurată cazarea participanților, pentru aprox. 30 persoane, să fie aranjată cu mese rotunde în jurul cărora să se poată așeza 5 sau 6 persoane.

- sala de curs trebuie să fie exclusiv destinată acestui scop și să fie ferită de mirosuri de mâncare;
- suprafața minimă a sălii de curs – aprox 120 mp;
- să beneficieze de următoarele dotari tehnice: acces internet de mare viteză, aer condiționat, videoprojector, ecran proiecție, flipchart.
- sistem sonorizare cu un microfon fix și unul mobil, cabina de traducere simultană și căști pentru toți participanții
- să aibă lumină naturală, dar cu posibilitate de proiecție în condiții bune;
- să fie izolată fonic, astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în aceeași clădire sau în imediata apropiere;

2. Servicii pauze de lucru (restaurant și de servire a mesei):

- cină pentru toți participanții care se cazează, respectiv 12 cine în seara de 5 noiembrie și 24 de cine în serile de 6 și 7 noiembrie
- masă de prânz pentru 24 de participanți în cele 3 zile de lucru
Menu-ul va cuprinde trei feluri de mâncare, va fi servit "la farfurie" sau menu tip bufet suedez și va trebui să includă și produse pentru vegetarieni.
- 2 pauze de cafea/zi în primele 2 zile și o singură pauză în ultima zi. Pauzele de cafea vor conține minim cafea, ceai, apă minerală și plată, produse patiserie sărată și dulce, fructe.

Nu se accepta produse vechi, perisate, necalitative, CRJ rezervandu-si dreptul de a le respinge si de a nu le plati daca sunt neconforme. Se vor asigura toate echipamentele si bunurile necesare servirii- termos/ expresor, spatule, servetele, farfurii, pahare, cesti (sau pahare de plastic/ hartie), tacamuri.

Pauzele de cafea se vor asigura intr-un spatiu adecvat, in incinta locatiei de desfasurare a evenimentului, cat mai aproape de sala unde se vor tine cursurile.

Spațiul pentru servirea meselor va trebui să fie în proximitatea sălii de curs.

3. Servicii decont transport participanți (localitățile din care vor proveni participanții vor fi anunțate ulterior)

Decontarea cheltuielilor de transport intern dus-întors pentru participanți (lista participanților va fi pusă la dispoziția Prestatorului cu cel puțin 2 zile înainte de eveniment) se va face pe baza documentelor prevăzute de legislația națională în vigoare.

Suma estimată pentru decontarea transportului este de 4.000,00 lei fără TVA iar în contract și factura va fi evidențiată separat de celelalte servicii.

4. Asistență în vederea bunei desfășurări a evenimentului (prezența unui reprezentant al furnizorului pe întreaga durată de desfășurare a acțiunilor)

Valoarea estimată a achiziției este de **53.918,56 lei fără TVA**, contravaloarea aferentă serviciilor de decontare a cheltuielilor de transport va fi de maxim 4.000,00 lei (fără TVA).

Va rugăm să ne transmiteți oferta dvs. La adresa de e-mail office@crj.ro, până la data de 25.10.2024.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta prin e-mail: office@crj.ro, tel. 021- 212.06.91, persoană de contact: Valentina Nicolae.